**Публичное Акционерное Общество «Птицефабрика Роскар»**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об антикоррупционной политике**

**ПАО «Птицефабрика Роскар»**

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ
2. ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПОНЯТИЯ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ
3. ЦЕЛИ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ
4. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ И КРУГ ЛИЦ ПОПАДАЮЩИХ ПОД ДЕЙСТВИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ОБ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ
5. ОБЯЗАННОСТЬ РАБОТНИКОВ В РАМКАХ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ
6. ПРИМЕНЯЕМОЕ АНТИКОРРУПЦИОННОЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВО
7. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ГОСУДАРСТВЕННЫМИ СЛУЖАЩИМИ
8. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ПАРТНЕРАМИ
9. СОБЛЮДЕНИЕ БУХГАЛТЕРСКОЙ ОТЧЕТНОСТИ ДЕЙСТВУЮЩЕМУ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВУ
10. ПОДАРКИ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСКИЕ РАСХОДЫ
11. ИНФОРМИРОВАНИЕ О НАРУШЕНИЯХ
12. ОТКАЗ ОТ ОТВЕТНЫХ МЕР И САНКЦИЙ
13. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ (НЕНАДЛЕЖАЩЕЕ ИСПОЛНЕНИЕ) НАСТОЯЩЕГО ПОЛОЖЕНИЯ
14. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ
15. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее положение устанавливает основные принципы и требования, направленные на предотвращение коррупции и соблюдение норм применимого антикоррупционного законодательстваПАО «Птицефабрика Роскар» (далее Предприятие), Работниками Предприятия ииными лицами, которые могут действовать от имени Предприятия.

Положение разработано в соответствии с:

* Федеральным законом №273-ФЗ от 25 декабря 2008 «О противодействии коррупции»;
* Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции (утв. Министерством труда и социального развития РФ 08 ноября 2013 г.);
* Уголовным и Гражданским кодексами Российской Федерации, Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
* Конвенцией ООН против коррупции (принята Генеральной ассамблеей ООН 31 октября 2003 г);
* Уставом и другими локально-нормативными документами Предприятия.

1. ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПОНЯТИЯ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

РАБОТНИК – физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с Предприятием.

ТРУДОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ - это отношения, основанные на соглашении между Работником и работодателем о личном выполнении Работником за плату трудовой функции (работы по должности в соответствии со штатным расписанием, профессии, специальности с указанием квалификации; конкретного вида поручаемой Работнику работы).

КОРРУПЦИЯ – это: а) злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп, либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;

б) совершение деяний, указанных в п. «а», от имени или в интересах юридического лица.

ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ КОРРУПЦИИ - это деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ КОРРУПЦИИ-деятельность организации, наверно направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных внутренними нормативными документами, обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений.

ПРЕДПРИЯТИЕ – юридическое лицо независимо от формы собственности, организационно-правовой формы и отраслевой принадлежности.

КОНТРАГЕНТ – любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым организациявступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

ВЗЯТКА – получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

КОММЕРЧЕСКИЙ ПОДКУП – незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).

1. ЦЕЛИ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ

Положение об антикоррупционной политикеПАО «Птицефабрика Роскар»

отражает приверженность Предприятия, его руководства высоким этическим стандартам и принципам открытого и честного ведения бизнеса.

Цели Положения об антикоррупционной политике ПАО «Птицефабрика Роскар»:

* Минимизировать риск вовлечения Предприятия и Работников предприятия независимо от занимаемой должности в коррупционную деятельность;
* Сформировать у контрагентов, Работников и иных лиц единое понимание политики Предприятия о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях.
* Установить обязанность Работников Предприятия знать и соблюдать принципы и требования настоящего положения, ключевые нормы применимого антикоррупционного законодательства, а также адекватные процедуры по предотвращению коррупции.

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ И КРУГ ЛИЦ, ПОПАДАЮЩИХ ПОД ДЕЙСТВИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ОБ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКЕ

Положение об антикоррупционной политике применятся в повседневной деятельности Предприятия при осуществлении мероприятий и функций во всех структурных подразделениях.

Основным кругом лиц, попадающих под действие Положения, являются Работники Предприятия, находящиеся с ним в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

Действие Положения распространяется также на контрагентов Предприятия, в том числе поставщиков, посредников, представителей и иных лиц, в тех случаях, когда соответствующие обязанности закреплены в договорах с ними, в их внутренних документах, либо напрямую вытекают из применимого антикоррупционного законодательства.

1. ОБЯЗАННОСТЬ РАБОТНИКОВ В РАМКАХ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ

Все Работники предприятия должны руководствоваться настоящим Положением и неукоснительно соблюдать его требования.

Генеральный директор Предприятия контролирует организацию всех мероприятий, направленных на реализацию принципов и требований настоящего Положения, являясь его гарантом, и назначает лиц, ответственных за разработку антикоррупционных процедур и их внедрение.

Основные обязанности Работников в связи с предупреждением и противодействием коррупции:

* Недопущение совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах и от имени Предприятия;
* Воздержание от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах Предприятия;
* Незамедлительное информирование непосредственного руководителя о случаях склонения Работника к совершению коррупционных правонарушений, о ставшей известной Работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими Работниками, контрагентами Предприятия или иными лицами.
* Всем Работникам Предприятия строго запрещается прямо или косвенно, лично или через посредничество третьих лиц участвовать в коррупционных действиях, предлагать, давать, обещать, просить и получать взятки или совершать платежи для упрощения административных, бюрократических и прочих формальностей в любой форме, в том числе в форме денежных средств, ценностей, услуг или иной выгоды, каким-либо лицам и от каких-либо лиц или организаций, включая коммерческие организации, органы власти и самоуправления, государственных служащих, частных компаний и их представителей.

1. ПРИМЕНЯЕМОЕ АНТИКОРРУПЦИОННОЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВО

Предприятие и все Работники должны соблюдать нормы российского антикоррупционного законодательства, установленные, в том числе Уголовным кодексом Российской Федерации, Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Федеральных законом « О противодействии коррупции» и иными нормативными актами, основными требованиями которых являются и иными нормативными актами, основными требованиями которых являются:

* + - * запрет дачи взяток (т.е. предоставления или обещания предоставить любую финансовую или иную выгоду/преимущество с умыслом побудить какое-либо лицо выполнить его должностные обязанности ненадлежащим образом),
    - запрет получения взяток (т.е. получения или согласия получить любую финансовую или иную выгоду/преимущество за исполнение своих должностных обязанностей ненадлежащим образом);
    - запрет коммерческого подкупа (т.е. предоставления или обещания предоставить (прямо или через третьих лиц) должностному/государственному лицу любую финансовую или другую выгоду/преимущества с целью повлиять на исполнение его официальных обязанностей, чтобы получить/удержать бизнес или обеспечить конкурентные или иные преимущества для коммерческой организации);
      * запрет посредничества и попустительства во взяточничестве (т.е. отсутствия в коммерческой организации адекватных процедур, направленных на предотвращение дачи или получения взяток связанными с такой организацией лицами с целью приобрести или сохранить бизнес, обеспечить коммерческие и конкурентные преимущества).

1. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ГОСУДАРСТВЕННЫМИ СЛУЖАЩИМИ

Предприятие не финансирует благотворительные и спонсорские проекты в целях получения коммерческих преимуществ в конкретных проектах Предприятия.

Предприятие не финансирует политические партии и движения в целях получения коммерческих преимуществ в конкретных проектах Предприятия.

Предприятие воздерживается от оплаты любых расходов за государственных служащих и их близких родственников (или в их интересах), в целях получения коммерческих преимуществ в конкретных проектах Предприятия, втом числе расходов на транспорт, проживание, питание, развлечения, PR-кампании и т.п., или получение ими за счёт Предприятия иной выгоды.

1. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ПАРТНЕРАМИ

В целях исполнения принципов и требований, предусмотренных в Положении об антикоррупционной политике, Предприятие осуществляет включение антикоррупционных условий (оговорок) в договоры с деловыми партнерами и иными лицами. Антикоррупционные условия (оговорки) должны содержать сведения о Положении,обантикоррупционной политике и системе антикоррупционных процедур, действующих на Предприятии, при необходимости – предусматриватьданное Положение в качестве приложения к договорам, определять ответственность контрагентов за несоблюдение его принципов.

Предприятие стремится обеспечить объективность, прозрачность процесса выбора контрагентов и иметь деловые отношения только с такими контрагентами, которые поддерживают антикоррупционные стандарты Предприятия.

1. СОБЛЮДЕНИЕ БУХГАЛТЕРСКОЙ ОТЧЕТНОСТИ ДЕЙСТВУЮЩЕМУ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВУ

Все финансовые операции должны быть аккуратно, правильно и с достаточным уровнем детализации отражены в бухгалтерском учете Предприятия, задокументированы и доступны для проверки.

На Предприятии назначены Работники, несущие ответственность, предусмотренную законодательством РФ, за подготовку и представление полной и достоверной бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки.

Искажение или фальсификация бухгалтерской отчетности Предприятия строго запрещены и расцениваются как мошенничество.

1. ПОДАРКИ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСКИЕ РАСХОДЫ

Представительские расходы, в том числе на деловое гостеприимство, могут быть произведены от имени Предприятия и за счет Предприятия, а подарки могут быть предоставлены от имени Предприятия и за счет Предприятия либо приняты от физических лиц и организаций, в том числе имеющих деловые отношения с Предприятием или стремящихся к созданию таковых, только при условии соответствия указанным ниже критериям:

• быть прямо связаны, с законными целями деятельности Предприятия, например, с общенациональными праздниками, памятными датами, юбилеями;

• быть разумно обоснованными, соразмерными и не являться предметами роскоши;

• не представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие, бездействие, попустительство, покровительство, предоставление прав, принятие определенного решения о сделке, соглашении, лицензии, разрешении и т.п. или попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью;

• не создавать риска для репутации Предприятия, Работников и иных лиц в случае раскрытия информации о подарках или представительских расходах;

• не противоречить принципам и требованиям настоящего Положения, другим внутренним документам Предприятия и нормам применимого законодательства.

Не допускаются подарки от имени Предприятия, ее Работников и представителей третьим лицам в виде денежных средств, как наличных, так и безналичных, независимо от валюты.

1. ИНФОРМИРОВАНИЕ О НАРУШЕНИЯХ

Любой Работник Предприятия в случае появления сомнений в правомерности или в соответствии целям, принципам и требованиям Антикоррупционной политики своих действий, а также действий, бездействия или предложений других Работников, контрагентов или иных лиц, которые взаимодействуют с Предприятием, может сообщить об этом своему непосредственному руководителю.

1. ОТКАЗ ОТ ОТВЕТНЫХ МЕР И САНКЦИЙ

Предприятие заявляет о том, что ни один Работник, не будет подвергнут дисциплинарным наказаниям(в том числе уволен, понижен в должности, лишен премии), если он сообщил о предполагаемом факте коррупции либо если он отказался дать или получить взятку, совершить коммерческий подкуп или оказать посредничество во взяточничестве, в том числе если в результате такого отказа у Предприятия возникла упущенная выгода или не были получены коммерческие и конкурентные преимущества.

1. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ (НЕНАДЛЕЖАЩЕЕ ИСПОЛНЕНИЕ) НАСТОЯЩЕГО ПОЛОЖЕНИЯ

Все Работники Предприятия, независимо от занимаемой должности, несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации, за соблюдение принципов и требований настоящего Положения, а также за действия (бездействие) подчиненных им лиц, нарушающие эти принципы и требования.

Лица, виновные в нарушении требований настоящего Положенияоб антикоррупционной политике, могут быть привлечены к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой или уголовной ответственности по инициативе Предприятия, правоохранительных органов или иных лиц в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, уставом Предприятия и другими локальными нормативными актами.

1. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ

Настоящее Положение утверждается, дополняется и изменяется РуководствомПредприятия.

Если в результате изменения законодательства Российской Федерации или Устава Предприятия отдельные статьи настоящего Положения вступают с ним в противоречие, то Положение применяется в части, не противоречащей действующему законодательству и Уставу Предприятия.